



OTOMATIC Smolec i Wronka sp. jawna
34-120 Andrychów, ul. Krakowska 83 c
NIP : 549 244 98 65

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

Spis treści

1. Postanowienia ogólne
2. Warunki płatności
3. Dostawa lub odbiór towarów
4. Gwarancja
5. Reklamacje

1. Postanowienia ogólne

1.1. Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży (zwanej dalej OWS) określają zasady zamawiania towarów, których producentem i sprzedawcą jest „ OTOMATIC Smolec i Wronka spółka jawna” (KRS 0000714813; NIP 5492449865), 34-120 Andrychów ul. Krakowska 83c.

1.2. Poprzez złożenie zamówienia rozumie się zlecenie złożone Wykonawcy przez Zamawiającego w dowolnej formie, w szczególności w formie pisemnej, elektronicznie, w tym z wykorzystaniem poczty elektronicznej, telefonicznie lub ustnie, którego przedmiotem jest wykonanie urządzenia - zwane dalej rzeczą - o określonych parametrach. Wraz ze złożeniem zamówienia Zamawiający przekazuje Wykonawcy przeznaczony do kontaktu adres poczty elektronicznej oraz dane identyfikacyjne Zamawiającego, w tym NIP przedsiębiorcy.

1.3. Wykonawca po otrzymaniu zamówienia przesyła na wskazany przez Zamawiającego adres poczty elektronicznej, o którym mowa w pkt. 1.2. OWS:

- Ofertę zawierającą szczegółowy opis i specyfikację przedmiotu zamówienia;
- Dokument OWS;
- Fakturę proforma obejmującą całą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia;
- Informację o wysokości zaliczki, terminie i sposobie jej uiszczenia.

1.4. Potwierdzeniem złożenia zamówienia oraz zawarcie umowy z Wykonawcą zgodnie z otrzymaną Ofertą, uznaje się zapłatę zaliczki przez Zamawiającego na podstawie przesłanej przez Wykonawcę faktury Proforma oraz informacji, co do wysokości zaliczki.

1.5. OWS są udostępnione także na stronie internetowej Wykonawcy pod adresem: www.sanitmatic.pl.

1.6. Zamawiający przed uiszczeniem zaliczki obowiązany jest zapoznać się z treścią OWS. Zapłata zaliczki poczytywana jest równoznaczna z oświadczeniem Zamawiającego o zapoznaniu się z OWS i brakiem zastrzeżeń do ich treści. Dla uniknięcia wątpliwości akceptacja treści OWS przez Kupującego ma miejsce również w przypadku, kiedy miał on możliwość zapoznania się z ich treścią. Ponadto uznaje się, że Kupujący zaakceptował treść OWS nawet jeżeli wcześniej wniósł zastrzeżenia co do któregośkolwiek z postanowień OWS, jeżeli Kupujący złożył Zamówienie lub odebrał Towar lub Usługi.

1.7. W przypadkach, gdy wraz z zamówionym Towarem lub Usługą Kupującemu udostępniane jest do korzystania oprogramowanie Wykonawcy zastosowanie znajdują Ogólne Warunki Licencji OTOMATIC Smolec i Wronka sp.j.

2. Warunki płatności

2.1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostaje ustalone na kwotę podaną w ofercie Wykonawcy.

2.2. Wynagrodzenie to zostanie powiększone o podatek VAT według stawki 23%. Wynagrodzenie to ma charakter umownego ryczałtu i nie obejmuje kosztów transportu.

2.3. W przypadku, gdy Zamawiający jest czynnym zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT, wyłącznie w innym państwie niż Polska, stawka podatku będzie wynosić 0% pod warunkiem wykazania, iż rzecz została dostarczona na terytorium UE, ale poza terytorium Polski.

2.4. Umówione wynagrodzenie jest płatne w sposób następujący:

- a) w terminie do 7 dni od złożenia zamówienia, równowartość 10% kwoty zamówienia
- b) w terminie do 7 dni od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy powiadomienia o gotowości do wydania rzeczy, równowartość 90% kwoty zamówienia (pozostała część umówionego wynagrodzenia).

2.5. Strony ustaliły, że zaliczka, o której mowa w niniejszym paragrafie nie podlega zwrotowi w sytuacji gdyby do wykonania umowy nie doszło z winy Zamawiającego. W takim przypadku zaliczka zostaje w całości zarachowana na poczet kary umownej i odstępnego.

Zapłata umówionego wynagrodzenia nastąpi na konto bankowe Wykonawcy o numerze:

ING 98 1050 1100 1000 0092 5212 6827

3. Dostawa i odbiór towarów

- 3.1. Po otrzymaniu zaliczki, Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia.
- 3.2. Rzecz zostanie wykonana w terminie nie dłuższym niż 20 dni licząc od dnia wpłaty tej zaliczki.
- 3.3. Dzień i godzina wydania rzeczy zostanie ustalona przez Strony w drodze korespondencji elektronicznej lub w drodze łączności telefonicznej (SMS).
- 3.4. Do wydania rzeczy dojdzie w siedzibie firmy Wykonawcy.
- 3.5. Wydanie rzeczy będzie poprzedzone:

-zapłatą całości umówionego wynagrodzenia,
-wydaniem dokumentacji dotyczącej rzeczy w postaci:

- a/ deklaracja zgodności WE,
- b/ instrukcji obsługi i konserwacji,
- c/ karta gwarancyjna,
- d/ faktury.

- 3.6. Transport i ubezpieczenie rzeczy zapewnia na swój koszt Zamawiający.
- 3.7. Opakowanie rzeczy, w tym na czas transportu, zapewnia Wykonawca.
- 3.8. Zamawiający może zlecić Wykonawcy dostawę rzeczy pod wskazany przez siebie adres za dodatkową opłatą.

4. Gwarancja

- 4.1. Strony ustalają, że okres gwarancyjny, a także jej zakres stanowi : Dokument gwarancyjny dla urządzeń do użytku profesjonalnego – wystawiany przez Wykonawcę.
- 4.2. Posiadacz ważnego dokumentu gwarancyjnego może zgłaszać roszczenia z tytułu gwarancji pod aktualnym adresem siedziby Wykonawcy.
- 4.3. Rękojmia zostaje wyłączona.

Jedynym dokumentem uprawniającym do reklamowania rzeczy jest okazanie ważnego Dokumentu gwarancyjnego dla urządzeń do użytku profesjonalnego – wystawianego przez Wykonawcę.

5. Reklamacja

- 5.1 W celu zgłoszenia wad rzeczy, ujawnionych po jej wydaniu, Zamawiający kieruje do Wykonawcy stosowne zawiadomienie na piśmie ze szczegółowym opisem tych wad, załączając dodatkowo (o ile to jest możliwe) dokumentację fotograficzną lub filmową.